

**Province de Québec  
M.R.C. d'Arthabaska  
Municipalité de Saint-Albert**

Ouverture de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Albert, tenue le 12 novembre 2013 à 19h30, au bureau municipal, au 25 rue Des Loisirs.

Sont présents :  
Alexandre Bergeron, conseiller  
Dominique Poulin, conseiller  
Michel Ducharme, conseiller  
Colette Gagnon, conseillère  
Diane Kirouac, conseillère  
Mélanie Vogt, conseillère

Tous formant le quorum sous la présidence du maire, Monsieur Alain St-Pierre. Madame Suzanne Crête, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit comme secrétaire de la réunion.

La séance ordinaire est ouverte à 19 h 30.

**Mot du maire**

Le maire Monsieur Alain St-Pierre souhaite la bienvenue à tous. Souligne que cette rencontre du 12 novembre 2013 est la première séance du nouveau conseil suite aux élections du 3 novembre dernier. Il félicite Monsieur Dominique Poulin et Monsieur Alexandre Bergeron pour leurs nominations. Remercie Messieurs Jean-Philippe Bibeau et Francis Croteau pour leurs candidatures.

Monsieur St-Pierre précise que la rencontre est enregistrée pour permettre une facilité lors de la rédaction écrite du procès-verbal.

**2013-136 Adoption de l'ordre du jour;**

**Proposé par** Monsieur Michel Ducharme, conseiller

**Que** l'ordre du jour du 12 novembre 2013 soit adopté et que le varia demeure ouvert.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2013-137 Adoption du procès-verbal de la réunion du 1<sup>er</sup> octobre 2013**

**Proposé par** Madame Diane Kirouac, conseillère

**Que** le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 1<sup>er</sup> octobre 2013 soit adopté tel que rédigé.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2013-138      Approbation des comptes pour la période du 1<sup>er</sup> octobre au 12 novembre 2013**

**Proposé par** Madame Mélanie Vogt, conseillère

Et, il est **résolu** à l'unanimité des conseillers, d'adopter les comptes à payer suivants, tels que présentés au journal des déboursés, dont une copie a été remise à chacun des membres du conseil lors de la séance par la directrice générale et secrétaire-trésorière;

Et, il est **résolu** à l'unanimité des conseillers, d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à payer les dits comptes à payer :

Registre des chèques #1840 à #1925 au montant de 144 288.81\$

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**Certificat de disponibilité de crédit**

Je, soussigné, certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour payer les comptes mentionnés ci-hauts.

Signé, ce 12 novembre 2013.

---

Suzanne Crête, g.m.a.  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

**2013-139      Dépôt du rapport du maire sur la situation financière de la Municipalité de Saint-Albert**

Après lecture du rapport du maire sur la situation financière de la Municipalité de Saint-Albert par Monsieur Alain St-Pierre, maire.

Il est **proposé par** Madame Colette Gagnon, conseillère

**Que** la Municipalité de Saint-Albert accepte le dépôt du rapport du maire, tel que rédigé et qu'une copie soit transmise par la poste à chaque propriétaire.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2013-140      Résolution afin de faire estimer les coûts de remplacement et de valeur à neuf du bâtiment de la Municipalité**

**Attendu que** la Salle du Pavillon du Général Maurice Baril est assurée par la Mutuel des Municipalités du Québec pour une couverture de 443 600.00\$;

**Attendu que** la municipalité a investi près de 400 000.00\$ en 2007 pour rénover la salle;

**Attendu que** le contrat d'assurance contient une clause de règle proportionnelle de 80%;

**Attendu** qu'il y a lieu de faire faire une étude de coût de remplacement à neuf pour la salle du Pavillon du Général Maurice Baril;

**Attendu que** la municipalité a demandé des cotations auprès de deux évaluateurs agréés. Immovex a soumis un prix de 450.00\$ plus taxes et Dugrée et Associés, un montant de 1000.00\$ plus taxes;

Il est **proposé par** Monsieur Dominique Poulin, conseiller

**Que** la municipalité donne au plus bas soumissionnaire, soit Immovex, le contrat afin de faire l'évaluation du coût de remplacement à neuf de la Salle du Pavillon du Général Maurice Baril.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2013-141 Nomination du Pro-maire pour 2014**

**Proposé par** Monsieur Alexandre Bergeron, conseiller

**Que** Monsieur Dominique Poulin, conseiller, soit nommé pro-maire en remplacement du maire Alain St-Pierre si celui-ci n'est pas en mesure d'être présent lors des réunions de la M.R.C. du 1<sup>er</sup> janvier 2014 au 31 décembre 2014;

Et celui-ci accepte.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2013-142 Transport Adapté – Rouli-Bus**

**Attendu que** Rouli-Bus a fait parvenir à la Municipalité de St-Albert sa demande de contribution annuelle pour le maintien des services de transport adapté pour les citoyens albertois;

**Attendu que** le coût est basé sur la population albertoise et se chiffre à 4329\$ pour l'année 2014;

Proposé par M. Michel Ducharme, conseiller

**Que** la Municipalité de St-Albert réitère son adhésion au service de transport adapté Roulis-Bus pour l'année 2014 et que le montant de 4329\$ soit prévu au budget 2014 en cours de préparation.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2013-143 Rapport de la directrice générale et secrétaire-trésorière, Madame Suzanne Crête, sur les élections du 3 novembre 2013**

Madame Crête a présenté et déposé un rapport sur les coûts reliés à la préparation de l'élection, au vote par anticipation ainsi que le jour du scrutin.

**2013-144 Système de carte d'accès pour la salle d'entraînement**

**Attendu que** suite à une subvention obtenue par l'entremise de la FADOQ de Saint-Albert dans le cadre du programme Nouveaux Horizons, la Municipalité de St-Albert a récemment aménagé un local afin d'y inclure des équipements d'entraînement;

**Attendu que** la municipalité désire superviser les allées et venues des futurs membres pour fin de sécurité et de statistiques;

**Attendu qu'**une soumission a été demandée à la compagnie Alarme Bois-Francs pour un système de carte d'accès;

Il est **proposé par** Madame Colette Gagnon, conseillère

**Que** l'installation du dit système de sécurité soit faite par Alarme Bois-Francs au montant de 2344.28 taxes incluses.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2013-145 Main d'œuvre pour la surveillance de la patinoire**

**Attendu que** la Municipalité de St-Albert a besoin de main d'œuvre pour le poste de surveillance de la patinoire pour la saison hivernale 2013-2014;

**Attendu que** 2 résidents de Saint-Albert ont signifié leur intérêt pour ce poste;

**Attendu que** les candidats ont été convoqués en entrevue;

**Attendu que** des vérifications légales auprès de la CSST et de l'assurance responsabilité de la municipalité ont été faites considérant que les candidats sont mineurs;

**Proposé par** Monsieur Michel Ducharme, conseiller

**Que** la Municipalité de Saint-Albert embauche Messieurs Jacob Martineau Courtois pour la surveillance et Tommy Goulet pour l'entretien et l'arrosage de la patinoire pour la saison hivernale 2013-2014.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2013-146 Nomination d'un membre du Comité consultatif d'urbanisme (C.C.U.)**

**Attendu que** la Municipalité a un Comité consultatif d'urbanisme;

**Attendu que** le C.C.U. de la Municipalité de Saint-Albert est présentement formé de Monsieur Alain St-Pierre, maire, de même que les employés municipaux, Madame Crête et Monsieur Paquet et des citoyens, Messieurs Simon Fleury et Dominique Poulin;

**Attendu que** suite à l'élection de Monsieur Dominique Poulin comme conseiller municipal, celui-ci est automatiquement retiré du dit comité;

**Attendu que** Monsieur Jean-Philippe Bibeau, citoyen de St-Albert, a manifesté son désir de faire partie du comité;

**Proposé par** Madame Mélanie Vogt, conseillère

**Que** Monsieur Jean-Philippe Bibeau soit nommé membre du C.C.U. en remplacement de Monsieur Dominique Poulin.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2013-147 Demande de subvention au Ministère des Transports (MTQ)  
dossier no. 00020363-1-39085 (17)-2013-06-28-65**

**Proposé par** Madame Diane Kirouac, conseillère

**Que** le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur les chemins pour un montant subventionné de 19 000\$, conformément aux exigences du Ministère des Transport;

**Que** les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur les routes dont la gestion incombe à la Municipalité de St-Albert et que le dossier de vérification a été constitué;

**Que** le conseil demande le paiement de 19 000\$ de cette subvention pour l'année 2013-2014.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2013-148 Entente – Croix Rouge canadienne**

**Attendu que** la Croix-Rouge Canadienne propose le renouvellement de l'entente pour une période de 3 ans « Services aux sinistrés ». Cette entente propose une contribution annuelle de .15\$ par habitant soit 230.10\$ par année pour St-Albert ;

**Attendu que** dans cette entente la Croix-Rouge fournit entre autre les services de ressources humaines, prêt de matériel, hébergement de secours, habillement de secours, alimentation de secours, premiers soins etc... ;

**Proposé par** Colette Gagnon, conseillère

**Que** le conseil de la Municipalité de Saint-Albert accepte de renouveler cette entente et de payer la contribution annuelle demandée ;

**Que** le maire Alain St-Pierre et la directrice générale/secrétaire trésorière Suzanne Crête soient autorisés à signer la dite entente.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2013-149 Levée de la séance du 12 novembre 2013**

**Proposé par** Monsieur Dominique Poulin, conseiller

**Que** la séance du 12 novembre 2013 soit levée à 20h42.

---

Alain St-Pierre, maire

---

Suzanne Crête, Directrice générale/  
Secrétaire-trésorière