

**Province de Québec
M.R.C. d'Arthabaska
Municipalité de Saint-Albert**

Ouverture de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Albert, tenue le 7 mai 2018 à 19h00, au bureau municipal, 1245, rue Principale.

Sont présents :

Diane Kirouac, conseillère
Jean-Philippe Bibeau, conseiller
Nicolas Labbé, conseiller
Dominique Poulin, conseiller
Mélanie Vogt, conseillère
Alexandre Bergeron, conseiller

Tous formant le quorum sous la présidence du maire, Monsieur Alain St-Pierre. Madame Any Lemay, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe, agit comme secrétaire de la réunion.

La séance ordinaire est ouverte à 19 h 00.

Ordre du jour

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;
2. Adoption des minutes de la séance ordinaire du 9 avril 2018 ;
3. Adoption des comptes pour la période du 9 avril au 7 mai 2018 et du journal des salaires 2018 du mois d'avril ;
4. Affaires nouvelles de l'assistance ;
5. Résolution / Engagement municipal / Servitude Phase 1 ;
6. Résolution / Engagement municipal / Drains agricoles Phase 1 ;
7. Résolution / Entente de partenariat / Caisse Desjardins des Bois-Francis ;
8. Demande de financement / École Amédée-Boisvert ;
9. Demande de commandite / Opération Enfant Soleil ;
10. Demande de commandite / Partenaire 12-18 ;
11. Demande de prêt de local / Éduco-Pop des Bois-Francis ;
12. Avis de Motion / Règlement 2018-03 / Cours d'eau Taillon ;
13. Avis de Motion / Règlement numéro 2018-04 / Cours d'eau Wilfrid-Béland, Branche 1 et 2 ;
14. Avis de Motion / Règlement numéro 2018-05 / Modification du règlement 2018-02 Tarification vidange fosses septiques ;
15. Adhésion COPERNIC ;
16. Projet Fonds de Développement du Territoire (FDT) ;
17. Renouvellement de l'entente pour la garde de chiens / 2043, Route 122 ;
18. Cinéma en plein-air / Édition 2018 ;
19. Adjudication de contrat des travaux pour le projet Dév. Domiciliaire du promoteur DD 955 inc. ;
20. Les Services exp inc. / Expertise mur rideau / Dév. Domiciliaire ;
21. Résultat de soumissions / Étude d'infrastructures routières pour la réfection de différentes rues ;
22. Lecture de la correspondance ;
23. Comités et Varia ;

Administration / Gestion financière et administrative :

Alain St-Pierre, D.G. et Dominique Poulin

Ressources humaines / Plainte et gestion du personnel et/ou dossier employé :

Alain St-Pierre, Dominique Poulin et Mélanie Vogt (au besoin)

Sécurité Publique : Bureau municipal et Alain St-Pierre

Service incendie : Bureau municipal, Alain St-Pierre et Dominique Poulin (au besoin)

Sécurité civile : Alain St-Pierre et Jean-Philippe Bibeau

Protection du voisinage / Bon Voisin Bon Oeil :

Alain St-Pierre et Jean-Philippe Bibeau

Analyse d'eau

Bureau municipal et Jean-Philippe Bibeau

Développement économique / Formation d'un comité OSBL :

Alain St-Pierre et Alexandre Bergeron

État des routes : Diane Kirouac

Trottoirs : Alexandre Bergeron

Aménagement extérieur : Nicolas Labbé et l'inspecteur municipal

Comité Consultatif d'Urbanisme :

Alain St-Pierre, Michel Ducharme et Simon Fleury

Loisirs et infrastructures sportives : Dominique et citoyens

Culture : Dominique et citoyens

M.A.D.A : Simon Fleury, Mélanie Vogt

M.A.E : Nicolas Labbé

Matières Résiduelles et Installations septiques :

Bureau municipal, Jean-Philippe Bibeau et Diane Kirouac

Journée Normand Maurice : Mélanie Vogt et Diane Kirouac

Jour du souvenir : Diane Kirouac

Fêtes municipales : Alain St-Pierre, Mélanie Vogt, Dominique Poulin

Festival Country-Rétro : Dominique Poulin et Alexandre Bergeron

Cinéma plein air : Bureau municipal et Jean Philippe Bibeau

Facebook : Bureau municipal et Jean Philippe Bibeau

Site Web : Bureau municipal

24. Période de questions de l'assistance

25. Levée de la séance ordinaire du 7 mai 2018.

Mot du maire

Le maire, Monsieur Alain St-Pierre, souhaite la bienvenue à tous. Il fait un retour sur l'avant-midi du 5 mai. L'école Amédée-Boisvert tenait sa première édition du défi santé. La municipalité s'est jointe à l'évènement pour sa marche annuelle. Il souhaite une belle journée de la fête des mères aux mamans et grands-mamans. Il mentionne que le bureau municipal sera fermé le lundi 21 mai prochain en raison de la fête des Patriotes. Monsieur St-Pierre souligne également que les 22-23 et 24 mai prochain aura lieu, comme chaque année, la distribution d'arbres et compost.

2018-076 Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Monsieur Nicolas Labbé, conseiller

Que l'ordre du jour du 7 mai soit adopté.

Que le varia demeure ouvert.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2018-077 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 avril 2018

Proposé par Monsieur Dominique Poulin, conseiller

Que le procès-verbal du 9 avril soit adopté tel que rédigé.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2018-078 Approbation des comptes pour la période du 9 avril au 7 mai 2018 et du journal des salaires pour le mois d'avril 2018

Attendu que le journal des salaires du mois d'avril a été présenté et qu'une copie a été remise à chacun des conseillers présents ;

Proposé par Monsieur Jean-Philippe Bibeau, conseiller

Et, il est **résolu** à l'unanimité des conseillers, d'adopter les comptes à payer, tels que présentés au journal des déboursés. Une copie de chaque registre a été remise à chacun des membres du conseil lors de la séance par la secrétaire-trésorière adjointe.

Et, il est **résolu** à l'unanimité des conseillers, d'autoriser la secrétaire-trésorière adjointe à payer les dit comptes à payer :

Registre des chèques # 3375 à # 3411 au montant de 521 713.71\$

Adopté à l'unanimité des conseillers

Certificat de disponibilité de crédit

Je, soussigné, certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour payer les comptes mentionnés ci-hauts.

Signé, ce 7 mai 2018.

Any Lemay
Directrice-générale adjointe / Secrétaire-Trésorière adjointe

Adopté à l'unanimité des conseillers

2018-079 Résolution / Engagement municipal / Servitude Phase 1

Attendu que dans la Phase 1 du développement domiciliaire, une servitude de passage a été notariée concernant les égouts pluviaux ;

Attendu que trois propriétaires sont touchés par cette servitude ;

Attendu qu'une lettre d'engagement municipal a été envoyée au promoteur DD 955 inc. le 16 avril 2018 ;

Attendu que cette lettre stipule que suite à la création d'une servitude de passage sur les lots 6 108 485 et 6 190 105, la Municipalité de Saint-Albert s'engage, en cas de bris d'équipement sur la servitude, à remettre dans l'état initial, le terrain du propriétaire touché ;

Proposé par Monsieur Dominique Poulin, conseiller

Que cet engagement municipal est valide pour toute la durée de la servitude.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-080 Résolution / Engagement municipal / Drains agricoles Phase 1

Attendu que dans la Phase 1 du développement domiciliaire, des travaux ont été effectués et des drains agricoles ont été touchés par le contracteur ;

Attendu que celui-ci a coupé et refermé à l'extrémité les drains touchés qui longent la rue Lacharité ;

Attendu qu'une lettre d'engagement municipal a été envoyée au promoteur DD 955 inc. le 19 avril 2018 ;

Attendu que cette lettre stipule que suite à la construction future de propriétés incluses dans la première phase du développement, si un drain agricole est touché, le propriétaire en avise immédiatement la municipalité et celle-ci s'engage à procéder à la fermeture du drain touché ;

Attendu que la lettre mentionne les cinq propriétés à risques de toucher un drain agricole ;

Proposé par Madame Diane Kirouac, conseillère

Que cet engagement municipal est valide pour les constructions à venir dans la phase 1.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-081 Résolution / Entente de partenariat / Caisse Desjardins des Bois-Francs

Attendu qu'une annonce de la fermeture du guichet automatique situé au 1245, rue Principale a été officialisé ;

Attendu que la municipalité désire poursuivre l'accommodement de la présence d'un guichet automatique pour ses citoyens ;

Attendu qu'une entente de partenariat entre la Municipalité de Saint-Albert et la Caisse Desjardins des Bois-Francs a été conclu ;

Attendu que cette entente stipule que la présence du guichet automatique sera maintenue jusqu'en décembre 2019 ;

Attendu qu'à partir de janvier 2020, il sera possible d'effectuer un retrait d'argent, jusqu'à un maximum de 100.00\$, sans obligation d'achat, à l'épicerie Claude et Jean Lacharité située au 1227, rue Principale à Saint-Albert ;

Proposé par Monsieur Alexandre Bergeron, conseiller.

Que la Municipalité de Saint-Albert autorise Monsieur Alain St-Pierre, maire, à signer ladite entente.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-082 Demande de financement / École Amédée-Boisvert

Attendu que la municipalité a reçu une demande de commandite de l'école Amédée-Boisvert de Saint-Albert ;

Attendu que la classe de 5^e et 6^e année participeront, les 13 et 14 juin prochain, à une activité de vélos de 96 km qui se déroulera sur une période de deux jours ;

Attendu que le montant demandé de 150.00\$ servira aux élèves sous forme de repas et collation ;

Proposé par Monsieur Nicolas Labbé, conseiller.

Que la municipalité appuie l'activité de l'école Amédée-Boisvert pour un montant de 150.00\$.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-083 Demande de commandite / Opération Enfant Soleil

Attendu que la municipalité a reçu une demande de commandite pour la location de la salle du Pavillon Général Maurice Baril ;

Attendu que cette demande provient d'Opération Enfant Soleil ;

Attendu que la demande est en lien avec le neveu de 4 ans d'un Albertois ;

Attendu que l'enfant est atteint du syndrome de Dravet qui nécessite des soins particuliers qui ne sont pas offerts à l'Hotel-Dieu-d'Arthabaska ;

Attendu que les profits amassés lors de la soirée bénéfice organisée le 25 mai prochain servirait entre autres à moderniser le département concerné de l'Hotel-Dieu-d'Arthabaska ;

Il est **résolu** majoritairement par les conseillers.

Que la salle du Pavillon Général Maurice Baril soit disponible à moindre coût pour l'évènement prévu le 25 mai 2018.

Que le coût de location soit fixé en fonction des frais pour la SOCAN et RE / SONNE, ainsi que pour le ménage à savoir 140.12\$ taxes en sus.

Qu'advenant le cas où les artistes prévus lors de la soirée détiennent leur licence de la SOCAN et RE / SONNE, la preuve sera exigée et le coût du ménage seulement sera facturé.

Adopté majoritairement des conseillers.

2018-084

Demande de commandite / Partenaire 12-18

Attendu que le comité Partenaire 12-18 de Saint-Albert a fait parvenir à la municipalité, une demande de prêt pour la salle du Pavillon Général Maurice Baril ;

Attendu que la demande consiste à un brunch bénéfice pour la journée du 17 juin 2018 ;

Attendu que le comité Partenaire 12-18 désire amasser des fonds afin de réaliser des activités pour les membres ;

Proposé par Madame Diane Kirouac, conseillère

Que la demande de prêt de salle soit acceptée et ce, gratuitement.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-085

Demande de prêt de local / Éduco-Pop des Bois-Francis

Attendu que l'organisme à but non lucratif Éduco-Pop des Bois-Francis désire offrir, aux citoyens de Saint-Albert, un accompagnement dans divers spectres de la vie de tous les jours ;

Attendu que l'organisme vise à familiariser les citoyens avec la technologie actuelle, la façon de remplir des formulaires, de comprendre son courrier et plus encore ;

Attendu que la demande de prêt d'un local vise environ trois (3) heures par semaine ;

Attendu que l'organisme sera flexible au niveau des horaires prenant en considération les diverses locations ;

Proposé par Madame Mélanie Vogt, conseillère.

Que le local Desjardins soit disponible à l'organisme de façon hebdomadaire.

Qu'advenant une location autre, l'organisme accepte de déplacer la rencontre à une date ultérieure.

Que les rencontres offertes profitent aux citoyens de Saint-Albert uniquement.

Qu'un résumé mensuel soit envoyé à la municipalité.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-086 **Madame Diane Kirouac, conseillère, donne avis de motion que sera adopté à une séance ultérieure le règlement no 2018-03 imposant un tarif de compensation pour couvrir les dépenses reliées aux travaux effectués dans le Cours d'eau Taillon.**

2018-087 **Madame Diane Kirouac, conseillère, donne avis de motion que sera adopté à une séance ultérieure le règlement no 2018-04 imposant un tarif de compensation pour couvrir les dépenses reliées aux travaux effectués dans le Cours d'eau Wilfrid-Béland, Branches 1 et 2.**

2018-088 **Monsieur Jean-Philippe Bibeau, conseiller, donne avis de motion que sera adopté à une séance ultérieure le règlement no 2018-05 modifiant le règlement 2018-02 concernant la tarification de la vidange des fosses septiques.**

2018-089 **Renouvellement d'adhésion Copernic**

Attendu que la Municipalité de Saint-Albert doit renouveler son adhésion avec l'organisme sans but lucratif de concertation pour l'eau des bassins versants de la Rivière Nicolet, Copernic ;

Attendu que le coût annuel pour être membre est de 75.00\$ pour une municipalité ;

Proposé par Monsieur Alexandre Bergeron, conseiller

Que la Municipalité renouvelle son partenariat avec l'organisme Copernic pour 2018-2019 au coût de 75.00\$;

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-090 **Projet Fonds de Développement du Territoire (FDT)**

Attendu qu'un projet de toiture au-dessus du terrain de pétanque est prévu pour 2018 ;

Attendu que la municipalité peut bénéficier d'un montant de 50 000\$ dans le cadre du programme FDT ;

Proposé par Madame Mélanie Vogt, conseillère

Que le projet de toiture sur le terrain de pétanque soit demandé dans le cadre du programme FDT.

Que la municipalité demande des soumissions pour les travaux.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-091

Renouvellement de l'entente pour la garde de chiens / 2043, Route 122

Attendu que la municipalité a reçu, en 2017, une demande de Monsieur Ghyslain Parent, habitant au 2043, Route 122, afin de bénéficier du droit de garder cinq Chihuahua dans sa propriété ;

Attendu que le règlement municipal autorise deux chiens maximums ;

Attendu que par la résolution numéro 2017-090, Monsieur Parent détient l'autorisation de conserver ses cinq (5) chiens ;

Attendu que la demande est renouvelable à chaque année et est valable du 1^{er} août au 31 juillet ;

Attendu que pour maintenir son droit de conserver ses cinq (5) chiens, Monsieur Parent doit fournir à la municipalité, la preuve fournie par la Société Protectrice des Animaux d'Arthabaska, que les cinq (5) chiens possèdent leur médaille ;

Proposé par Madame Diane Kirouac, conseillère

Que la municipalité autorise le renouvellement de l'entente de Monsieur Ghyslain Parent à conserver ses cinq chiens.

Qu'une demande d'autorisation devra être faite à chaque année, au conseil du mois de mai.

Que les cinq chiens devront posséder leur médaille annuelle émise par la Société Protectrice des Animaux d'Arthabaska.

Qu'aucune plainte ne devra être reçue par la SPAA concernant la propreté et la nuisance.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-092

Cinéma en plein-air / Édition 2018

Attendu que chaque année, la Municipalité de Saint-Albert organise un cinéma en plein-air ;

Attendu que pour l'édition 2018, la date prévue est le 16 juin ;

Attendu qu'une soumission a été proposée par la compagnie WN événement au montant de 2 000.00\$ taxes en sus ;

Attendu qu'un rabais de 500.00\$ est accordé par WN événement pour la visibilité de l'entreprise ;

Proposé par Madame Mélanie Vogt, conseillère

Que la Municipalité accepte le contrat de WN événement.

Qu'une visibilité de l'entreprise apparaisse lors des publicités de l'activité et le jour de la diffusion du film.

Que Madame Any Lemay, directrice générale adjointe soit autorisée à signer le contrat au nom de la municipalité.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-093 Adjudication de contrat des travaux pour le projet Dév. Domiciliaire du promoteur DD 955 inc.

Attendu que la Municipalité de Saint-Albert a demandé des soumissions pour des travaux d'infrastructures concernant la phase 1 du développement domiciliaire du promoteur DD955 inc. en date du 11 juillet 2017 ;

Attendu que la municipalité a suivi le processus d'appel d'offre ;

Attendu que l'ouverture des soumissions reçues s'est faite le 15 août 2017 ;

Attendu que la municipalité a reçu 6 soumissions ;

Attendu que Sablière de Warwick Ltée était le plus bas soumissionnaire au montant de 509 655.79\$ taxes incluses ;

Attendu qu'à ce jour, les travaux ont été exécutés conformément au plans et devis ;

Proposé par Monsieur Alexandre Bergeron, conseiller

Que la municipalité accorde rétroactivement à Sablière de Warwick Ltée, le contrat d'exécution des travaux de la phase 1 du développement domiciliaire du promoteur DD 955 inc. au montant de 509 655.79\$ taxes incluses à compter de la date de début des travaux.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-094 Les Services exp inc. / Expertise mur rideau / Dév. Domiciliaire

Attendu que pour accueillir la deuxième phase, un mur rideau est nécessaire à la station d'épuration des eaux usées ;

Attendu qu'une démarche auprès du Ministère du Développement Durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les Changements Climatiques (MDDELCC) est obligatoire ;

Attendu que la compagnie Les Services exp inc. ont soumis une offre de services afin d'assister la municipalité à faire les démarches auprès du MDDELCC pour connaître l'ensemble des informations et documents à soumettre en vue de l'obtention de l'autorisation d'installation de mur rideau ;

Attendu que le prix de l'offre est d'un maximum de 2 500.00\$ taxes en sus ;

Proposé par Monsieur Dominique Poulin, conseiller

Que l'offre de services de la compagnie Les Services exp inc. soit acceptée.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-095 Résultat de soumissions / Étude d'infrastructures routières pour la réfection de différentes rues

Attendu que la municipalité a demandé à la compagnie Techni-Consultant de préparer un appel d'offres pour une étude

d'infrastructures routières dans le cadre d'un projet de réfection de rues ;

Attendu que deux compagnies ont soumissionné, soit :

Travaux	Les Services exp inc.	Englobe
Forages et analyses 11 forages	4 180.00 \$	4 983.00 \$
Rapport complet	3 370.00 \$	2 686.00 \$
TOTAL	7 500.00 \$	7 669.00 \$

Attendu que les prix n'incluent pas les taxes ;

Proposé par Monsieur Jean-Philippe Bibeau, conseiller

Que le contrat pour l'étude soit accordé à la compagnie Les Services exp inc.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-096

Résolution confirmant la lecture et la réponse à un communiqué reçu le 7 mai 2018 par le promoteur DD 955 inc.

Attendu que la Municipalité de Saint-Albert a reçu une lettre le 7 mai 2018 du promoteur DD 955 inc. ;

Attendu que cette lettre, incluant plusieurs questionnements a été présentée aux membres du conseil ;

Attendu que les réponses aux interrogations ont été écrites à même la lettre reçue ;

Attendu que chacune des réponses ont été approuvées par le conseil ;

Il est **résolu** à l'unanimité des conseillers.

Que la lettre incluant les réponses aux questions soit retournée par courriel au promoteur DD 955 inc.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-097

Commission de toponymie / Appellation d'une rue / Place Ducharme

Attendu que lors de la séance du 9 avril dernier, la résolution 2018-064 a été adoptée confirmant le nom de deux nouvelles rues dans le développement résidentiel ;

Attendu qu'après le dépôt de la résolution auprès de la commission de toponymie, celle-ci a proposé, pour la rue sans issue, le nom de «Place Ducharme» au lieu de «rue Ducharme» ;

Proposé par Monsieur Nicolas Labbé, conseiller

Que la demande à la commission de toponymie soit faite pour le nom « Place Ducharme ».

Adopté à l'unanimité des conseillers.

2018-098

Levée de la séance ordinaire du 7 mai 2018

Proposé par

Que la séance ordinaire du 7 mai 2018 soit levée à 22h25.

Alain St-Pierre, maire

Any Lemay,
Directrice-générale adjointe /
Secrétaire-trésorière adjointe