

**Province de Québec  
M.R.C. d'Arthabaska  
Municipalité de Saint-Albert**

Ouverture de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Albert, tenue le 25 août 2014 à 19h30, au bureau municipal, au 25 rue Des Loisirs.

Sont présents :  
Mélanie Vogt, conseillère  
Diane Kirouac, conseillère  
Alexandre Bergeron, conseiller  
Michel Ducharme, conseiller

Tous formant le quorum sous la présidence du maire, Monsieur Alain St-Pierre. Madame Suzanne Crête, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit comme secrétaire de la réunion.

La séance ordinaire est ouverte à 19 h 30.

**Mot du maire**

Le maire, Monsieur Alain St-Pierre, souhaite la bienvenue à tous. Il fait un retour sur St-Albert en fête qui a eu lieu le 16 août dernier. Il se dit satisfait du résultat de la journée malgré la température pluvieuse. Monsieur St-Pierre précise que la rencontre est enregistrée pour permettre une facilité lors de la rédaction écrite du procès-verbal.

**Ordre du jour**

1. Mot du maire ;
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;
3. Adoption des minutes de la dernière séance ;
4. Adoption des comptes pour la période du 7 juillet au 25 août 2014 ;
5. Affaires nouvelles de l'assistance ;
6. Demande Aliénation CPTAQ Thérèse Désilets – Marie-Claire Joassaint ;
7. Dépôt des indicateurs de Gestions 2013 ;
8. Garage de Transport Lacharité rue Du Couvent ;
9. Suivi des dossiers du mois en cours ;
10. Lecture de la correspondance ;

**2014-091 Adoption de l'ordre du jour**

**Proposé par** Monsieur Michel Ducharme, conseiller

**Que** l'ordre du jour du 25 août 2014 soit adopté et que le varia demeure ouvert.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2014-092 Adoption du procès-verbal de la réunion du 7 juillet 2014**

**Proposé par** Madame Diane Kirouac, conseillère

**Que** le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 7 juillet 2014 soit adopté tel que rédigé.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2014-093      Approbation des comptes pour la période du 7 juillet au 25 août 2014**

**Proposé par** Madame Mélanie Vogt, conseillère

Et, il est **résolu** à l'unanimité des conseillers, d'adopter les comptes à payer suivants, tels que présentés au journal des déboursés, dont une copie a été remise à chacun des membres du conseil lors de la séance par la directrice générale et secrétaire-trésorière ;

Et, il est **résolu** à l'unanimité des conseillers, d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à payer les dits comptes à payer :

Registre des chèques #2370 à #2417 au montant de 81 958.65\$ ;

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**Certificat de disponibilité de crédit**

Je, soussigné, certifie par les présentes, qu'il y a des crédits suffisants pour payer les comptes mentionnés ci-hauts.

Signé, ce 25 août 2014.

---

Suzanne Crête, g.m.a.  
Directrice générale et secrétaire-trésorière

**2014-094      CPTAQ - Marie-Claire Joassaint - Aliénation**

**Attendu que** Madame Marie-Claire Joassaint désire déposer une demande d'aliénation à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) afin d'obtenir l'autorisation visant à régulariser une situation d'empiètement et de vues illégales ;

**Attendu qu'**une partie de la bâtisse principale érigée sur l'immeuble appartenant à Madame Joassaint empiète à deux endroits ;

**Attendu que** du côté Ouest, l'empiètement est jusqu'à deux mètres et que du côté Nord, trois fenêtres s'y trouvent, occasionnant des vues illégales ;

**Attendu que** la demanderesse et le propriétaire de l'emplacement visé, ont convenu de corriger cette situation en procédant à une cession d'une parcelle de terrain ;

Il est **proposé par** Monsieur Alexandre Bergeron, conseiller

**Que** la Municipalité de Saint-Albert appuie la demande de Madame Marie-Claire Joassaint à la CPTAQ.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers.

**2014-095      Dépôt des indicateurs de gestion 2013**

**Attendu que** chaque année le Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire (MAMROT) exige la transmission des indicateurs de gestion des municipalités ;

Il est **proposé et adopté** à l'unanimité des conseillers

**Que** les indicateurs de gestion 2013 de la Municipalité sont déposés, et que ces indicateurs ont été transmis au Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire (MAMROT).

**2014-096 Cours d'eau rivière à Pat - Ferme Kanise Inc.**

**Attendu que** le 3 mars dernier la municipalité a adressé une lettre recommandée à Ferme Kanise inc., concernant des travaux de canalisation et de fermeture de certains cours d'eau. Travaux effectués sans aucune autorisation du MDDEP et sans permis de la municipalité ;

**Attendu que** la lettre indiquait les options possibles afin de régler le litige en cours et ce dans un délai de 30 jours ;

**Attendu qu'à** ce jour la municipalité n'a eu aucune nouvelle de Ferme Kanise inc. ;

**Par conséquent**, il est proposé par Madame Diane Kirouac de mandater Me Josée Vendette, avocate, de présenter une requête à la Cour Supérieure pour obtenir une ordonnance l'enjoignant de faire exécuter les travaux.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers.

**2014-097 Priorité de voirie 2014 – Député Sébastien Schneeberger**

**Attendu que** la Municipalité de Saint-Albert a reçu une lettre du Député Sébastien Schneeberger le 22 août 2014 ;

**Attendu que** le Député désire par cette lettre connaître les priorités de voirie et la nature des travaux envisagés sur le territoire de la Municipalité pour l'année 2014 afin d'établir les subventions accordées à la Municipalité ;

**Proposé par** Monsieur Michel Ducharme, conseiller

**Que** la Municipalité de Saint-Albert informe le Député Schneeberger que les travaux de voirie envisagés pour l'année 2014 seront les suivants:

- Pavage sur la rue Langlois, Avenue du Petit Rapide;
- Rechargement de gravier sur les rues Langlois, Petit Rapide, 4<sup>e</sup> Avenue et la rue Lafrance

**Que** le coût estimé des travaux est d'environ 115 000\$.

**Adopté** à l'unanimité des conseillers

**2014-098 Levée de la séance du 25 août 2014**

**Proposé par** Madame Diane Kirouac, conseillère

**Que** la séance du 25 août 2014 soit levée à 20h22.

---

Alain St-Pierre, maire

---

Suzanne Crête, Directrice générale/  
Secrétaire-trésorière

